

**T.C**  
**SİNCAN KAYMAKAMLIĐI**  
**ERTUĐRUL GAZİ İMKİB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ**  
**MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



## Sunuş



Eğitim sistemimiz, yeni yaklaşım ve yöntem, tekniklerle 21.Yüzyılda büyük bir dönüşüm yaşamaktadır. Gerek dünyada, gerekse ülkemizde ortaya çıkan yeni türden gereksinimlere karşılık verebilecek bir eğitim-öğretim ortamı hazırlamak eğitim sürecini paylaşan tüm okul toplumunun asli ve vazgeçilmez görevi haline gelmiştir.

Bizler, Meslek Liseleri yönetici, öğretmen destek personeli öğrencileri ve velileri olarak bu değişim sürecinde üzerimize düşen sorumlulukları yerine getirmeyi ülkemizin ve toplumumuzun geleceği açısından bir fırsat ve topluma karşı bir borç olarak algılamaktayız. Bu borcun ödenme yeri de, eğitim-öğretim hizmetlerini yürütmek için kurumsallaşmış olan okul ortamıdır. Okulu çağın gereklerine uygun olarak eğitim-öğretime hazırlamak, okulda Milli Eğitimin amaçlarına uygun olarak bir öğrenme ve eğitim ortamı yaratmak, bu ortamı tüm paydaşlar için çekici hale getirmek de görevlerimiz arasındadır.

Meslek Lisesi Stratejik Planı (2019-2023)'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

**Mustafa CAN**  
**Okul Müdürü**

## İçindekiler

SUNUŞ .....	3
İÇİNDEKİLER .....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	8
OKULUN KISA TANITIMI * .....	8
Okul Künyesi .....	11
Çalışan Bilgileri .....	12
Okulumuz Bina ve Alanları.....	13
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	14
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız.....	17
Gelir ve Gider Bilgisi .....	17
PAYDAŞ ANALİZİ .....	18
Öğrenci Anketi Sonuçları: .....	19
<b>GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ</b> .....	19
1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. ....	19
2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. ....	19
3. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.....	19
4. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır .....	19
5. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.....	19
6. Okulda kendimi güvende hissediyorum .....	19
<b>ZAYIF YÖNLERİMİZ</b> .....	19
1. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır .....	19
2. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır .....	19
3. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. ....	19
4. Okulun içi ve dışı temizdir .....	19
5. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir .....	19
6. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.....	19
7. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir .....	19
Öğretmen Anketi Sonuçları: .....	19
<b>GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ</b> .....	19
<b>ZAYIF YÖNLERİMİZ</b> .....	19
1. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır .....	19
2. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır .....	19
3. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.....	19
4. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır .....	19
5. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir .....	19
6. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir .....	19
7. Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır .....	19
8. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.....	19
9. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir .....	19
10. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır....	19
11. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.....	19
Veli Anketi Sonuçları:.....	20

<b>GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ</b> .....	20
1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.....	20
2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum .....	20
3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. ....	20
4. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.....	20
5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır .....	20
6. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır .....	20
7.E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. ....	20
8. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.....	20
<b>ZAYIF YÖNLERİMİZ</b> .....	20
1. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır .....	20
2. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir .....	20
3. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır .....	20
4. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir .....	20
5. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir .....	20
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ * .....	20
İçsel Faktörler * .....	20
1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. ....	21
2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. ....	21
3. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. ....	21
4. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır .....	21
5. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.....	21
1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.....	21
2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.....	21
3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. ....	21
4. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.....	21
5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır .....	21
6. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır .....	21
7.E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. ....	21
1. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.....	22
2. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır .....	22
3. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. ....	22
4. Okulun içi ve dışı temizdir .....	22
5. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir .....	22
6. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.....	22
1. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır .....	22
2. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır .....	22
3. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.....	22
4. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.....	22
5. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir .....	22
6. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.....	22
7. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır .....	22
8. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.....	22
9. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir .....	22
10. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır....	22
1. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır .....	22
2. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.....	22
3. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır .....	22

4. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.....	22
Dışsal Faktörler *.....	23
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	24
<i>Gelişim ve Sorun Alanlarımız</i> .....	24
MİSYONUMUZ *.....	26
VİZYONUMUZ *.....	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ *.....	26
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>27</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	27
<i>Stratejik Amaç 1</i> .....	27
<i>Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***</i> .....	28
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	31
<i>Stratejik Amaç 2</i> .....	32
<i>Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir</i> .....	32
<i>Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir</i> .....	34
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	35
<i>Stratejik Amaç 3</i> .....	35
<i>Stratejik Hedef 3.1</i> .....	35
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....</b>	<b>40</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>41</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mustafa CAN	Müdür	Murat KAYA	Müdür Yardımcısı
Volkan DEMİR	Müdür Yardımcısı	Nazlı KURT KAYA	Öğretmen
Gamze TOPAL	Öğretmen	Hasan AVCI	Öğretmen
Burcu ALTUNEL	Öğretmen	Kurtuluş İLİKÇİ	Öğretmen
Güzade KILIÇ	Okul Aile Birliği Bşk.	Gülşah BEKMEZCİ	Öğretmen
Ramazan BİLİM	Yönetim Kurulu Üyesi	Murat ÖZEL Aylin ÖCAL METİN Metin ZENGİN	Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı \***

Okulumuz Sincan ilçesine 4 km, Ankara il merkezine 25 km uzaklığındadır. 2006-2007 Eğitim-Öğretime başlayan Okulumuzun 2017 -2018 Eğitim Öğretim yılı itibariyle 81 eğitici ve yönetici personeli bulunmaktadır. Yönetici kadromuz 1 müdür, 1 müdür Başyardımcısı, 5 Müdür Yardımcısı, 4 alan şefi ve 4 dal şefinden oluşmaktadır. Fiziki mekân ve 40000 m2 Toplamı alanları olup 6000 m2 'si de kapalı alandır. Eğitimin sürdürüldüğü 12 atölye, 28 derslik, 3 resim hane, 4 bilgisayar Laboratuvarı, bulunmaktadır. 4 meslek alanında eğitim öğretim veren okulumuzda; Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme, Elektrik-Elektronik Teknolojileri, İnşaat Teknolojisi, ve Makine Teknolojisi alanları bulunmaktadır. 2018-2019 eğitim öğretim yılında 19 kız öğrenci, 821 erkek öğrenci mesleki eğitim görmektedir.

Okulumuz tam gün tam yıl Programı kapsamında meslek eğitim kursları düzenlemektedir. Alanında uzman teknik Öğretmenlerimiz Özel Sektör İşbirliği ile sürekli içerisindedir. Bu sayede Öğretmenlerimiz yeni teknolojileri takip ederek kendilerini geliştirmekte ve öğrencilerimizin bu İşletmelerde istihdam edilmelerine yardım etmektedirler



## **MİSYONUMUZ**

- Performansına ve sosyal ilişkilerine özenilen bir kurum olmak.
- Sektöre maksimum fayda sağlayacak kalifiye eleman yetiştirmek.
- Profesyonel eğitim kadromuzla tercih edilecek bireyler yetiştirmek.
- Mesleki ve kişisel gelişimlerini tamamlamış bireyler yetiştirmek.
- Mezunlarımızın iş dünyası tarafından tercih edildiği bir kurum olmak.

## **VİZYONUMUZ**

İletişim ve kurum kültürü yüksek, ulusal ve uluslararası düzeyde kabul gören standartları sağlayacak, toplumda mesleki yeterlilik düzeyine ulaşmış, etik normlara sahip bireyler kazandırmak.

## **İLKELERİMİZ**

- ✓ Katılımcı, demokratik, sürekli gelişim ve değişimden yana olan yönetim anlayışımız.
- ✓ Sevgiye dayalı disiplin anlayışı hâkimdir.
- ✓ "Öğrenmeyen öğrenci yoktur." Anlayışıyla hareket edilir.
- ✓ Bilimin ışığında aklın yolunda; yaparak, yaşayarak öğrenmeyi ön planda tutarız.
- ✓ Eğitim ve öğretim alanındaki yenilikleri ve teknolojik gelişmeleri takip eder ve uygularız.
- ✓ Çalışanlarımız arasında karşılıklı güven duygusu esastır.
- ✓ "Ben" yerine "Biz" felsefesine inanırız.
- ✓ Doğru ve etkili bir iletişimin eğitimde başarıyı artıracığına inanırız

## **DEĞERLERİMİZ**

- ✓ Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlılığımızdan taviz vermeden çalışırız
- ✓ Katılımcı, demokratik, sürekli gelişim ve değişimden yana olan yönetim anlayışımız.
- ✓ Çalışmalarımızda şeffaflık prensibimizdir
- ✓ Sevgiye dayalı disiplin anlayışı hâkimdir.
- ✓ "Yaparak öğrenme" anlayışıyla hareket edilir.
- ✓ Bilimin ışığında aklın yolunda; yaparak, yaşayarak öğrenmeyi ön planda tutarız.
- ✓ Eğitim ve öğretim alanındaki yenilikleri ve teknolojik gelişmeleri takip eder ve uygularız.
- ✓ Çalışanlarımız arasında karşılıklı güven duygusu esastır.
- ✓ "Ben" yerine "Biz" felsefesine inanırız.
- ✓ Doğru ve etkili bir iletişimin eğitimde başarıyı artıracığına inanırız
- ✓ Paydaşlarımızın görüş ve önerileri hizmetlerimizin itici gücüdür. Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

## Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: SİNCAN			
Adres:	SARAYCIK MAH. 1629. SK NO:23 SİNCAN/ANKARA	Coğrafi Konum (link)*:	<a href="https://ertugrulgaziborsaistanbul.meb.k12.tr/tema/harita.php">https://ertugrulgaziborsaistanbul.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>		
Telefon Numarası:	03122648057	Faks Numarası:	03122648056		
e- Posta Adresi:	964615@meb.k.12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="https://ertugrulgaziborsaistanbul.meb.k12.tr/">https://ertugrulgaziborsaistanbul.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	964615	Öğretim Şekli:	TAM GÜN		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2005		Toplam Çalışan Sayısı *	87		
Öğrenci Sayısı:	Kız	8	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	617		Erkek	41
	Toplam	625		Toplam	63
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:80
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:9
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		250	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6-7

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	1	6
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	41	22	63
Rehber Öğretmen	-	2	2
İdari Personel			
Yardımcı Personel	3	2	5
Güvenlik Personeli	-		
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>49</b>	<b>27</b>	<b>77</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri * ELEKTRİK – ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI, İNŞAAT TEKNOLOJİSİ ALANI, MAKİNE TEKNOLOJİSİ ALANI, TESİSAT TEKNOLOJİSİ VE İKLİMLENDİRME ALANI.		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	38	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	1120(m2)	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	38	Fen Laboratuvarı		
Şube Sayısı	27	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	100(m2)	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	52(m2)	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturma Alanı (m2)	6000(m2)	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	34000(m2)			
Okul Kapalı Alan (m2)	64000(m2)			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	1000(m2)			
Kantin (m2)	72(m2)			
Tuvalet Sayısı	14			
<b>Diğer (... ..)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
AMP - 9. Sınıf / A Şubesi (ALANI YOK)	1	28	29	AMP - 10. Sınıf / A Şubesi (ELEKTRİK- ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	36	36
AMP - 9. Sınıf / B Şubesi (ALANI YOK)	3	24	27	AMP - 10. Sınıf / B Şubesi (ELEKTRİK- ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	37	37
AMP - 9. Sınıf / C Şubesi (ALANI YOK)	0	27	27	AMP - 10. Sınıf / C Şubesi (İNŞAAT TEKNOLOJİSİ ALANI)	2	36	36
AMP - 9. Sınıf / D Şubesi (ALANI YOK)	0	27	27	AMP - 10. Sınıf / D Şubesi (İNŞAAT TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	36	36
AMP - 9. Sınıf / E Şubesi (ALANI YOK)	0	24	24	AMP - 10. Sınıf / E Şubesi (MAKİNE TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	35	35
AMP - 9. Sınıf / F Şubesi (ALANI YOK)	2	22	24	AMP - 10. Sınıf / G Şubesi (TESİSAT TEKNOLOJİSİ VE İKLİMLENDİRME ALANI)	0	30	30

AMP - 9. Sınıf / G Şubesi (ALANI YOK)	0	17	17	AMP - 10. Sınıf / K Şubesi (ELEKTRİK- ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI)	2	35	37
ATP - 10. Sınıf / C Şubesi (İNŞAAT TEKNOLOJİSİ ALANI)	1	17	18	ATL - 11. Sınıf / A Şubesi (İNŞAAT TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	0	0
AMP - 11. Sınıf / A Şubesi (ELEKTRİK- ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	27	27	AMP - 11. Sınıf / B Şubesi (ELEKTRİK- ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	27	27
AMP - 11. Sınıf / C Şubesi (İNŞAAT TEKNOLOJİSİ ALANI)	1	21	22	AMP - 11. Sınıf / D Şubesi (İNŞAAT TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	21	21
AMP - 11. Sınıf / E Şubesi (MAKİNE TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	31	31	AMP - 11. Sınıf / G Şubesi (TESİSAT TEKNOLOJİSİ VE İKLİMLENDİRME ALANI)	0	29	29
ATP - 11. Sınıf / A Şubesi (ELEKTRİK- ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	0	0	ATL - 12. Sınıf / A Şubesi (ELEKTRİK- ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	3	3
ATP - 11. Sınıf / C Şubesi (İNŞAAT TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	0	0	ATL - 12. Sınıf / D Şubesi (TESİSAT TEKNOLOJİSİ VE İKLİMLENDİRME ALANI)	0	0	0

ATP - 11. Sınıf / E Şubesi (MAKİNE TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	0	0	ATL - 12. Sınıf / E Şubesi (MAKİNE TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	0	0
ATL - 12. Sınıf / A Şubesi (İNŞAAT TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	0	0	ML - 12. Sınıf / A Şubesi (ELEKTRİK- ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	0	0
ML - 12. Sınıf / C Şubesi (İNŞAAT TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	0	0	AMP - 12. Sınıf / E Şubesi (MAKİNE TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	0	0
ML - 12. Sınıf / E Şubesi (MAKİNE TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	0	0	AMP - 12. Sınıf / G Şubesi (TESİSAT TEKNOLOJİSİ VE İKLİMLENDİRME ALANI)	0	32	32
ML - 12. Sınıf / F Şubesi (MAKİNE TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	0	0	ATP - 12. Sınıf / A Şubesi (ELEKTRİK- ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	0	0
AMP - 12. Sınıf / A Şubesi (ELEKTRİK- ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	26	26	ATP - 12. Sınıf / C Şubesi (İNŞAAT TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	0	28
AMP - 12. Sınıf / C Şubesi (İNŞAAT TEKNOLOJİSİ ALANI)	1	23	24	ATP - 12. Sınıf / E Şubesi (MAKİNE TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	0	0
ATP - 12. Sınıf / G Şubesi (TESİSAT TEKNOLOJİSİ VE İKLİMLENDİRME ALANI)	0	12	12				



## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	33	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	20
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	40	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	8 mbit

## Gelir ve Gider Bilgisi

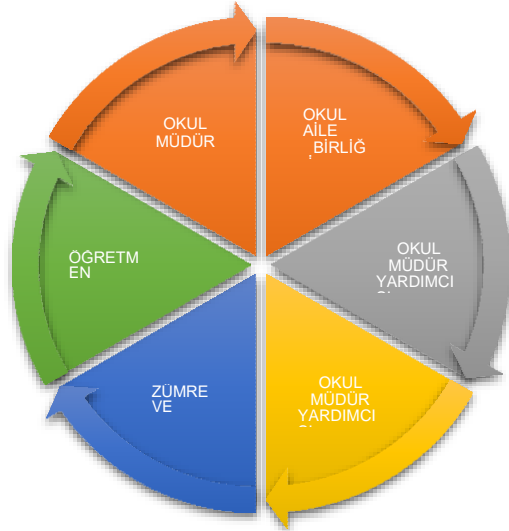
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

(OKUL AİLE BİRLİĞİ)

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	57.710.69	68.858.76
2017	59.119.40	63.184.37

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

<b>GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.</li><li>2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.</li><li>3. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.</li><li>4. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.</li><li>5. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.</li><li>6. Okulda kendimi güvende hissediyorum.</li></ol>	<b>ZAYIF YÖNLERİMİZ</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.</li><li>2. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.</li><li>3. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.</li><li>4. Okulun içi ve dışı temizdir.</li><li>5. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.</li><li>6. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.</li><li>7. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.</li></ol>
--	---

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

<b>GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.</li><li>2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir</li></ol>	<b>ZAYIF YÖNLERİMİZ</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.</li><li>2. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.</li><li>3. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.</li><li>4. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.</li><li>5. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.</li><li>6. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.</li><li>7. Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.</li><li>8. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.</li><li>9. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.</li><li>10. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.</li><li>11. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.</li></ol>
--	--

## Veli Anketi Sonuçları:

<b>GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ</b>	<b>ZAYIF YÖNLERİMİZ</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1.İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.</li><li>2.Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.</li><li>3.Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.</li><li>4.Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.</li><li>5.Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.</li><li>6.Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.</li><li>7.E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.</li><li>8. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.</li><li>2.Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.</li><li>3.Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.</li><li>4.Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.</li><li>5.Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.</li></ol>

## **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \***

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## **İçsel Faktörler \***

### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.</li><li>2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.</li><li>3. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.</li><li>4. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.</li><li>5. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.</li><li>6. Okulda kendimi güvende hissediyorum.</li></ol>
<b>Çalışanlar</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.</li><li>2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir</li></ol>
<b>Veliler</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.</li><li>2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.</li><li>3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.</li><li>4. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.</li><li>5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.</li><li>6. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.</li><li>7. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.</li><li>8. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.</li></ol>
<b>Bina ve Yerleşke</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Binamız yenidir.</li></ol>
<b>Donanım</b>	
<b>Bütçe</b>	
<b>Yönetim Süreçleri</b>	
<b>İletişim Süreçleri</b>	Sosyal medya araçları etkin olarak kullanılmaktadır.

## Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.</li><li>2. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.</li><li>3. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.</li><li>4. Okulun içi ve dışı temizdir.</li><li>5. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.</li><li>6. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.</li><li>7. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.</li></ol>
<b>Çalışanlar</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.</li><li>2. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.</li><li>3. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.</li><li>4. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.</li><li>5. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.</li><li>6. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.</li><li>7. Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.</li><li>8. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.</li><li>9. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.</li><li>10. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.</li><li>11. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.</li></ol>
<b>Veliler</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.</li><li>2. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.</li><li>3. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.</li><li>4. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.</li><li>5. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.</li></ol>
<b>Bina ve Yerleşke</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Isınma sorunu</li><li>2. Ulaşım sıkıntıları</li></ol>
<b>Donanım</b>	Araç gereç yetersizliği vardır.
<b>Bütçe</b>	Okul aile birliği gelirleri kısıtlıdır.

<b>Yönetim Süreçleri</b>	
<b>İletişim Süreçleri</b>	
vb	

Dışsal Faktörler \*

#### Fırsatlar

<b>Politik</b>	Belediye'nin ihtiyaçların karşılanması konusunda istekli olması
<b>Ekonomik</b>	Sincan Organize Sanayi bölgesiyle iletişim güçlendirilmesi
<b>Sosyolojik</b>	Bölge halkının eğitime ve kız okullaşmasına önem vermesi
<b>Teknolojik</b>	
<b>Mevzuat-Yasal</b>	MEB'in mesleki eğitimi geliştirmeye yönelik mevzuat düzenlemeleri.
<b>Ekolojik</b>	Okulun kurulduğu bölgenin gelişime açık olması

#### Tehditler

<b>Politik</b>	Yok
<b>Ekonomik</b>	Bölgenin sosyo ekonomik düzeyinin düşük olması
<b>Sosyolojik</b>	Yok
<b>Teknolojik</b>	Yok
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Yok
<b>Ekolojik</b>	Yok

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	Okula Devam/ Devamsızlık



2	Okula Uyum, Oryantasyon
3	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler
4	Ulaşım
5	

### **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE**

1	Sınıf Tekrarı
2	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
3	Akademik Başarı
4	
5	

### **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE**

1	Temizlik, Hijyen
2	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
3	Taşıma ve servis
4	Kurumsal Yönetim
5	Bina ve Yerleşke
6	Donanım

### BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **MİSYONUMUZ \***

Milli Eğitim sistemi'nin genel amaç ve ilkeleri doğrultusunda, milli birlik ve bütünlük içinde, çevresi ile birlikte ülkemizin ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasında nitelikli insan gücü kalkınmasını yapan, eğitim ve öğretim sürecine yön veren, bağlı kurumların ve çalışanların etkinlik ve verimliliklerini çalışan ve hizmet alanların memnuniyetlerinin artırılması ve geliştirilmesini sağlamaktır.

#### **VİZYONUMUZ \***

**Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda Türk Milli Eğitim Sistemi'nin çağdaş gelişmesinde etkili olan, bilim çağının gerektirdiği bilgi, beceri ve davranış özelliklerini gösteren yansımalar yapan, çevresi ile birlikte ülkemizin kalkınmasında etkili insan üreten bir merkez olmaktır.**

#### **TEMEL DEĞERLERİMİZ \***

- ✓ Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlılığımızdan taviz vermeden çalışırız
- ✓ Katılımcı, demokratik, sürekli gelişim ve değişimden yana olan yönetim anlayışımız.
- ✓ Çalışmalarımızda şeffaflık prensibimizdir
- ✓ Sevgiye dayalı disiplin anlayışı hâkimdir.
- ✓ "Yaparak öğrenme" anlayışıyla hareket edilir.
- ✓ Bilimin ışığında aklın yolunda; yaparak, yaşayarak öğrenmeyi ön planda tutarız.
- ✓ Eğitim ve öğretim alanındaki yenilikleri ve teknolojik gelişmeleri takip eder ve uygularız.
- ✓ Çalışanlarımız arasında karşılıklı güven duygusu esastır.

- ✓ "Ben" yerine "Biz" felsefesine inanırız.
- ✓ Doğru ve etkili bir iletişimin eğitimde başarıyı artıracığına inanırız
- ✓ Paydaşlarımızın görüş ve önerileri hizmetlerimizin itici gücüdür.

## **BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

## **TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. \*\*\*

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. \*\*\*

### Performans Göstergeleri

no	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	kayıt bölgesi öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı(%)	18	22	25	35	38	45
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul)	-	-	-	-	--	
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	80	85	90	93	95	97
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	16.1	15	13	11	9	8
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	--	-	-	-	-	-
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	-	-	-	-	-	-

**Eylemler\***

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kantinin Kapasitesinin Büyütülerek, içinde öğrencilerin hoşça vakit geçirebilecekleri malzemeler koymak ( satranç, dama, langırt, bilardo, play station, gazete okuma köşesi gibi)	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
1.1.2	Öğrenci ve öğretmen tuvaletlerinin sağlıklı ve kullanıma uygun şekilde modernizasyonu	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
1.1.3	Spor salonun çatı ve ısınma probleminin giderilmesi	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
1.1.4	Toplantı salonundaki ısıtma ve soğutma ortamının modernizasyonu ve iç dekorasyonun yenilenmesi	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
1.1.5	Yemekhane yapılması ve para ile yemek yeme imkânına Sahip olmayan öğrencilerin belirlenmesi	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
1.1.6	Büyük bir Mescit ve Abdesthane yapılması ve Abdesthaneye sıcak su getirilmesi	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
1.1.7	Dersliklerin Donanımını iyileştirmek	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023

<b>No</b>	<b>Eylem İfadesi</b>	<b>Eylem Sorumlusu</b>	<b>Eylem Tarihi</b>
<b>1.1.8</b>	Laboratuvarların Donanımı iyileştirmek	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
<b>1.1.9</b>	Atölyelerin donanımını iyileştirmek	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
<b>1.1.10</b>	Kütüphanenin Donanımını iyileştirmek	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
<b>1.1.11</b>	AR-GE laboratuvarı kurmak	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
<b>1.1.12</b>	8.Sınıf öğrencilerine tanıtım yapılacak	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
<b>1.1.13</b>	8.Sınıf velilerine tanıtım yapılacak	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.14	WEB sayfasının yıllık güncelleme sayısı	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
1.1.15	WEB sayfasının yılsonunda ilçede, ilde ve Türkiye sıralamasındaki derecesi	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
1.1.16	Okul WEB sayfasının güncellenmesi	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
1.1.17	Okul WEB sayfasının ilçe, il ve ülke bazında sıralamasının takip edilmesi	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmalarını kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

*(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Üniversiteye yerleşen öğrenci sayısının arttırılması.	%5	%5	%5	%5	%5	%5
PG.1.1.b	Taktir, teşekkür alan öğrenci sayısının arttırılması.	%3	%3	%3	%3	%3	%3
PG.1.1.c.	Okulda düzenlenen tören ve etkinliklerin çeşidinin ve bunlara katılan öğrenci sayılarının arttırılması.	%5	%5	%5	%5	%5	%5



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Üniversitelerin lisans programlarını kazanan öğrenci sayısı her yıl arttırılacaktır.	Okul yönetimi/Sınıf rehber Öğretmenleri/Rehberlik servisi.	2018-2023
1.1.2	Meslek yüksek okulu dahil üniversiteye yerleşen öğrenci sayısı her yıl arttırılacaktır.	Okul yönetimi/Sınıf rehber Öğretmenleri/Rehberlik servisi.	2018-2023
1.1.3	Takdir, teşekkür alan öğrenci sayısı her yıl arttırılacaktır.	Okul yönetimi / Tüm Öğretmenler	2018-2023
1.1.4	Kitap okuma kampanyası düzenlenecek ve bu kampanyaya katılan öğrenci sayısı her yıl arttırılacaktır.	Okul yönetimi/Sınıf rehber Öğretmenleri/Edebiyat öğretmenleri.	2018-2023
1.1.5	Bilimsel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı her yıl arttırılacaktır.	Okul yönetimi/Sınıf rehber Öğretmenleri/Beden eğitimi öğretmenleri/Fizik,Kimya, Biyoloji öğretmenleri	2018-2023

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

*(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,*

*İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okulda sunulan mesleki rehberlik faaliyetlerine katılan öğrenci ve veli sayılarının her yıl artırılması.	%5	%5	%5	%5	%5	%5
PG.1.1.b	Yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayılarının her yıl artırılması	%5	%5	%5	%5	%5	%5
PG.1.1.c.	Ders dışı meslek kurslarının sayısının artırılması.	%5	%5	%5	%5	%5	%5

### Eylemler

\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Mesleki rehberlik faaliyetlerine katılan öğrenci ve veli sayıları her yıl arttırılacaktır.	Okul yönetimi/Sınıf rehber Öğretmenleri/Rehberlik servisi.	2018-2023
1.1.2	Yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayıları her yıl arttırılacaktır.	Okul yönetimi/Sınıf rehber Öğretmenleri/Rehberlik servisi.	2018-2023
1.1.3	Ders dışı meslek kurslarının sayısı her yıl arttırılacaktır.	Okul yönetimi/Sınıf rehber Öğretmenleri/Atölye şefleri	2018-2023
1.1.4	Mesleki rehberlik faaliyetleri, verimli ders çalışma vb. konularda seminerler düzenlenecektir.	Okul yönetimi/Sınıf rehber Öğretmenleri/Rehberlik servisi.	2018-2023
1.1.5	Özel eğitim tanısı konulan öğrenciler için destek eğitim odası aktif olarak kullanılacaktır.	Okul yönetimi/Sınıf rehber Öğretmenleri/Rehberlik servisi.	2018-2023

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

*(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Her yıl oluşturulan yeterli, sağlıklı, güvenli ve albenisi olan eğitim ortamları ve sosyal alanların düzenlenmesi	0	3	4	5	6	7
PG.3.2.b	Plan döneminde her yıl kurumumuzun tanıtımının yapıldığı ortaokulların sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.3.3.c.	WEB sayfasının yıllık güncelleme sayısı	2	3	3	4	4	5

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kantinin Kapasitesinin Büyütülerek, içinde öğrencilerin hoşça vakit geçirebilecekleri malzemeler koymak ( satranç, dama, langirt, bilardo, play station, gazete okuma köşesi gibi)	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.2	Öğrenci ve öğretmen tuvaletlerinin sağlıklı ve kullanıma uygun şekilde modernizasyonu	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
1.1.3	Spor salonun çatı ve ısınma probleminin giderilmesi	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
1.1.4	Toplantı salonundaki ısıtma ve soğutma ortamının modernizasyonu ve iç dekorasyonun yenilenmesi	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
1.1.5	Yemekhane yapılması ve para ile yemek yeme imkânına Sahip olmayan öğrencilerin belirlenmesi	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
1.1.6	Büyük bir Mescit ve Abdesthane yapılması ve Abdesthaneye sıcak su getirilmesi	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
1.1.7	Dersliklerin Donanımını iyileştirmek	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
1.1.8	Laboratuvarların Donanımı iyileştirmek	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.9	Atölyelerin donanımını iyileştirmek	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
1.1.10	Kütüphanenin Donanımını iyileştirmek	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
1.1.11	AR-GE laboratuvarı kurmak	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
1.1.12	8.Sınıf öğrencilerine tanıtım yapılacak	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
1.1.13	8.Sınıf velilerine tanıtım yapılacak	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
1.1.14	WEB sayfasının yıllık güncelleme sayısı	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023

<b>No</b>	<b>Eylem İfadesi</b>	<b>Eylem Sorumlusu</b>	<b>Eylem Tarihi</b>
<b>1.1.15</b>	WEB sayfasının yılsonunda ilçede, ilde ve Türkiye sıralamasındaki derecesi	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
<b>1.1.16</b>	Okul WEB sayfasının güncellenmesi	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023
<b>1.1.17</b>	Okul WEB sayfasının ilçe, il ve ülke bazında sıralamasının takip edilmesi	Okul müdürü, Teknik müdür Yardımcısı, Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	2019-2023

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	25.000 ₺	26.250 ₺	27.563 ₺	28.941 ₺	30.388 ₺	138.141 ₺
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	3.000 ₺	3.150 ₺	3.308 ₺	3.473 ₺	3.647 ₺	16.577 ₺
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10.000 ₺	12.000 ₺	12.000 ₺	14.000 ₺	14.000 ₺	62.000 ₺
<b>TOPLAM</b>	<b>38.000 ₺</b>	<b>41.400 ₺</b>	<b>42.870 ₺</b>	<b>46.414 ₺</b>	<b>48.034 ₺</b>	<b>216.718 ₺</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**